

## 事務職員 募集要項

独立行政法人日本スポーツ振興センターは、スポーツの推進と人々の健全な発達、健康で豊かな生活を実現し、公正で活力ある地域・社会、平和と友好に満ちた世界に貢献するための各種事業に従事していただける方を募集しています。

1. 職種・業務内容・採用予定人数・応募資格	
(1)業務内容	<p>スポーツの振興及び児童生徒等の健康の保持増進を図るための中核的・専門的機関として、次の事務業務に携わっていただきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・スポーツ施設の運営及びスポーツの普及・振興に関する業務</li> <li>・災害共済給付及び学校安全支援業務</li> <li>・国際競技力向上のための研究・支援等に関する業務</li> <li>・スポーツ・インテグリティの保護・強化に関する業務</li> <li>・スポーツ振興投票等業務</li> <li>・日本のスポーツ情報機能の強化に関する業務</li> </ul>
(2)採用予定人数	20 名程度
(3)応募資格	<p><u>必須要件</u></p> <p>1) 大学卒業以上の学位</p> <p><u>あると望ましい要件</u></p> <p>1) 公的機関における事務職経験</p> <p>2) 英語を使った実務経験(簡単な文書作成、電話応対等)</p>
(4)求める人材	<p>特に、以下について経験・知識がある方を求めています。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) スポーツ医・科学支援実務経験</li> <li>2) ビッグデータ等数理統計実務経験</li> <li>3) 企画営業実務経験</li> <li>4) IT 関連業務に関する実務経験</li> <li>5) 法務に関する実務経験</li> <li>6) 施設の維持管理及び施設整備等に関する知識</li> </ol>

2. 勤務条件	
(1)勤務時間	<p>週 5 日 8 時 30 分～17 時 15 分</p> <p>休憩時間(1 時間)を除く 7 時間 45 分勤務</p> <p>※勤務時間選択制あり</p> <p>※1 か月単位の変形労働時間制の適用部署あり</p>
(2)休日	<p>土曜・日曜・祝日・年末年始</p> <p>※1 か月単位の変形労働時間制の適用部署あり</p>

(3)給与・手当	<p>当センターの規程により、以下を支給</p> <p>① 基本給 ② 地域手当 ③ 住居手当 ④ 通勤手当 ⑤ 超過勤務手当 ⑥ 賞与(令和2年度実績:年間4.5ヶ月)等</p> <p>大卒、職歴5年のモデル月給:260,000円程度(①+②)</p> <p>※①は職務経歴等を考慮し決定</p>												
(4)勤務地	<table border="0"> <tr> <td>・本部事務所</td> <td>・東京都港区北青山 2-8-35</td> </tr> <tr> <td>・国立競技場</td> <td>・東京都新宿区霞ヶ丘町 10-1</td> </tr> <tr> <td>・国立代々木競技場</td> <td>・東京都渋谷区神南 2-1-1</td> </tr> <tr> <td>・ハイパフォーマンススポーツセンター</td> <td>・東京都北区西が丘 3-15-1</td> </tr> <tr> <td>・秩父宮記念スポーツ博物館・図書館</td> <td>・東京都足立区綾瀬 6-11-17 (※移転予定)</td> </tr> <tr> <td>・学校安全部 支所</td> <td>・仙台、名古屋、大阪、広島、福岡</td> </tr> </table>	・本部事務所	・東京都港区北青山 2-8-35	・国立競技場	・東京都新宿区霞ヶ丘町 10-1	・国立代々木競技場	・東京都渋谷区神南 2-1-1	・ハイパフォーマンススポーツセンター	・東京都北区西が丘 3-15-1	・秩父宮記念スポーツ博物館・図書館	・東京都足立区綾瀬 6-11-17 (※移転予定)	・学校安全部 支所	・仙台、名古屋、大阪、広島、福岡
・本部事務所	・東京都港区北青山 2-8-35												
・国立競技場	・東京都新宿区霞ヶ丘町 10-1												
・国立代々木競技場	・東京都渋谷区神南 2-1-1												
・ハイパフォーマンススポーツセンター	・東京都北区西が丘 3-15-1												
・秩父宮記念スポーツ博物館・図書館	・東京都足立区綾瀬 6-11-17 (※移転予定)												
・学校安全部 支所	・仙台、名古屋、大阪、広島、福岡												
(5)その他	<p>・年次有給休暇(通年度勤務の場合20日)、特別有給休暇、病気休暇あり</p> <p>・社会保険制度あり</p> <p>・東京地域のほか、広域異動(仙台、名古屋、大阪、広島、福岡)の可能性あり</p>												

3. 採用予定日	
令和4年4月1日	※採用日は合格者と協議の上、令和4年4月1日以降の日とする場合もあるが、早期就業可能な方が望ましい。

4. 申込方法・期限	
<p>申込方法: <a href="#">求人サイト</a>から</p> <p>申込期限: 令和4年1月3日(月)まで</p>	

5. 選考方法	
<p>(1)第一次選考:書類審査</p> <p>(2)第二次選考:教養試験(書類選考通過者を対象に実施)</p> <p>(3)第三次選考:一次面接(教養試験通過者を対象に実施)</p> <p>(4)第四次選考:二次面接(一次面接通過者を対象に実施)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 選考通過者及び合格者にのみ通知</li> <li>・ 第三次選考は、令和4年2月初旬頃に実施予定</li> <li>・ 第四次選考は、令和4年2月中旬頃に実施予定</li> <li>・ 面接試験はオンラインで実施する場合あり</li> <li>・ 日程等の詳細は、選考通過者のみに連絡</li> </ul>	

## 6. 提出書類

(1)第二次選考通過者には、第三次選考前に以下の書類を提出していただきます。

- ① 採用申込書 (別紙様式 1)
- ② 職務経歴書 (別紙様式 2)
- ③ 応募理由・抱負 (別紙様式 3)

※別紙様式はセンターの採用ページからダウンロードいただけます。

<https://www.jpnsport.go.jp/corp/saiyou/tabid/201/Default.aspx>

※④は写しも可。A4サイズ(片面)とする。

(2)採用決定後、以下の書類を提出していただきます。

- ① 最終学歴の卒業証明書
- ② 在職証明書

## 7. 個人情報の取扱いについて

応募書類に記載された氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報(以下「個人情報」)については、採用選考、入職手続に必要な範囲でのみ利用し、その他の目的で利用いたしません。

取得した個人情報については、「独立行政法人の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成 15 年法律第 59 号)、「独立行政法人日本スポーツ振興センターが保有する個人情報の管理規則」等の関係法令等を遵守し、適切かつ厳重に取扱います。

なお、不採用の場合の応募書類については、当センターの責任において、適切に破棄・消去します。

## 8. 問い合わせ先

総務部人事課

Tel: 03-5410-9126

日本スポーツ振興センターホームページ URL: <https://www.jpnsport.go.jp/>

※受付時間:平日 9 時~17 時(12 時~13 時を除く)