令和９年度　事業計画書

【大規模スポーツ施設整備助成：地域スポーツ拠点整備事業】

助成事業細目		地域スポーツ拠点整備事業
助成対象者名		○○県○○市
事業名		○○県○○市●●体育館△△改修事業 ※助成対象者名＋施設名＋（改修内容）＋新設・改修事業を事業名としてを記入する。 ※収支予算書の「事業名」と同じ事業名を記入する。
目的及び期待される効果		※当該事項を記入するとともに、事業の重要性等について具体的に記入する。
助成対象施設	施設の名称	●●体育館
	施設住所	○○県○○市…
	施設設置日	平成22年1月20日
	申請施設の過去助成実績の有無	有
	過去助成有の場合、いつ助成を受けたか。 ※西暦で記載	2017　年度　※過去助成有の場合、財産処分承認が必要な場合があります。
	貸付又は抵当権設定の有無	無　※貸付又は抵当権の設定が有の場合、助成対象とならない又は財産処分承認が必要な場合があります。☒
契約状況	着工（予定）年月日	令和9年4月1日
	完了（予定）年月日	令和12年3月31日
	契約方法	プロポーザル　その他の場合、記載：（　　）
	設計方法	設計（監理）業務を専門業者に委託　その他の場合、記載：（　　）
管理運営体制		施設・設備に関する維持管理マニュアルを作成する。/作成している。
工事内容	施工箇所の整備内容等 ※複数年度にわたる場合は、別添２に年度ごとの計画を記載してください。	※工事する箇所及びその内容について、箇条書きで記入する。 ※新設（増改設）の場合は、整備する施設構成等について記入する。
利用計画	当該施設を利用した都道府県規模以上の大会の招致やイベントの開催予定日数	50 日/年　※整備後12か月間の見込みを記載 ※具体的な利用計画は別添１に記入してください。
	施設整備後のプロスポーツの試合の利用予定日数	20 日/年　※整備後12か月間の見込みを記載
	施設整備後の固定式観客席の数	10,000 席
	SUITEルームやラウンジ等スポーツホスピタリティの向上に向けた施設の整備を行うか	スポーツホスピタリティ向上に資する整備を行う。
	整備を行う場合、どのような設備を整備するか	ホスピタリティラウンジ、専用観戦席、受付スペース、情報通信設備等を整備する。
	ホスピタリティ向上に向けた施設の整備は、スポーツ庁のスポーツホスピタリティガイドブックの内容に沿っているか	ガイドブックの内容に沿ったものである。
	施設整備後のスポーツホスピタリティ施設の見込み利用者数	1,000 人/年　※整備後12か月間の見込みを記載
施設整備環境	環境負荷低減効果が認められる資材の使用	使用する。　「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」に規定されている、環境負荷低減効果が認められる資材を用いて整備するか。
	地域におけるまちづくり計画を策定し、計画の一部として本事業を実施しているか	実施している。
	敷地内にAEDを設置しているか	設置している。/設置を予定している。
	緊急対応マニュアルが整備され、管理スタッフが心肺蘇生法の講習を受けているか	いずれも実施している。（予定含む）
	熱中症対策等、スポーツ事故防止の環境整備を行うか	熱中症対策等、スポーツ事故防止の環境整備を行う。
	行う又は整備済みの場合、スポーツ事故防止ガイドライン（試行版）等に沿ったものか	沿っている。
	高齢者や障がい者の利用への配慮	配慮した整備を行う。

令和９年度　事業計画書

【大規模スポーツ施設整備助成：地域スポーツ拠点整備事業】

スポーツくじのPRについて、PR調査票に無い独自の取組を行うか		行う。　※スポーツくじのPRに関する実施計画（任意様式）を提出してください。	
くじ助成金以外の収入の増加に向けた取り組み		行わない。	
くじ助成金以外の収入の増加に向けた取り組みを行う場合、具体的な内容			
予算の確保状況		当初予算案に計上予定/前年度予算で計上済み　その他の場合、記載：	
予算規模	総予算規模	1,100,000,000 円	
	助成金申請予定額	800,000,000 円	72.73%
	助成金以外の事業収入	0 円	0%
	団体の自己負担額	300,000,000 円	27.27%
KPI指標	KPI指標のカテゴリ	稼働・利用	
	KPI指標名	※KPI指標の対象となる名称を記入する。	
	KPI指標の測定方法・算出根拠	※測定方法や算出根拠の内容を記入する。	
	設定したKPIの現状値	○○	
	設定したKPIの整備後（供用開始後）の目標値	○○	
備考		※補足事項を記入する。	

令和９年度　収支予算書

本シートは自動反映されるため入力不要です。

団体名	○○県○○市
助成対象事業	地域スポーツ拠点整備
事業名	○○県○○市●●体育館△△改修事業 ※助成対象者名＋施設名＋（改修内容）＋新設・改修事業を事業名としてを記入する。

（収入）　（単位：円）

科目	金額	内容
くじ助成金収入	800,000,000	助成割合：3/4
その他収入	0	（1年度目）（2年度目）（3年度目）
補助金・交付金	0	（1年度目）（2年度目）（3年度目）
自己負担金	300,000,000	（1年度目）令和○年度予算（2年度目）令和○年度予算（3年度目）令和○年度予算
合計	1,100,000,000	

（支出）　（単位：円）

科目	事業に要する経費	助成対象経費		助成対象外経費	
		金額	内容	金額	内容
工事費	1,100,000,000	1,100,000,000	（1年度目） 競技場設備工事 （2年度目） 冷却設備更新工事 電気設備工事等 （3年度目） バリアフリー化工事 屋根防水改修工事等	0	（1年度目） （2年度目） （3年度目）
設計監理費	0		（1年度目） （2年度目） （3年度目）	0	（1年度目） （2年度目） （3年度目）
附帯設備費	0	0	（1年度目） （2年度目） （3年度目）	0	（1年度目） （2年度目） （3年度目）
	0	0	（1年度目） （2年度目） （3年度目）	0	（1年度目） （2年度目） （3年度目）
合計	1,100,000,000	1,100,000,000			
		1,066,667,000			

助成対象経費合計額が限度額（1,066,667,000円）を超える場合は、その合計額が限度（1,066,667,000円）となるように各年度のオレンジ色のセル（H25）を調整してください。
本記入例においては、オレンジ色のセル（H25）の合計額が1,066,667,000円となるよう、1年度目を400,000,000円、2年度目を400,000,000円、3年度目を266,667,000円に調整しています。

令和９年度　収支予算書　（１年度目）

年度別のシートは3つあります（1年度目、2年度目、3年度目）。それぞれの（収入）、（支出）の色付けされている部分を入力してください。
各年度ごとに経費審査を行い、助成金交付額の上限額を定めます。

団体名	○○県○○市
助成対象事業	地域スポーツ拠点整備
	○○県○○市●●体育館△△改修事業 ※助成対象者名＋施設名＋（改修内容）＋新設・改修事業を事業名としてを記入する。

（収入）　（単位：円）

科目	金額	内容
くじ助成金収入	300,000,000	助成割合：3/4
その他収入		
補助金・交付金		
自己負担金	100,000,000	令和○年度予算
合計	400,000,000	

くじ助成金収入の額は、「助成対象経費限度額　オレンジ色のセル（H25）」×助成割合（千円未満切捨て）（※助成割合については内容欄に表示された割合を参照）　又は支出総額から助成金以外の収入を差し引いた金額のいずれか低い額を記入してください。

収入の合計と、支出の「事業に要する経費」の合計は同額となります。

（支出）　（単位：円）

科目	事業に要する経費	助成対象経費		助成対象外経費	
		金額	内容	金額	内容
工事費	400,000,000	400,000,000	競技場設備工事		
設計監理費	0				
附帯設備費	0				
	0				
合計	400,000,000	400,000,000		0	
		400,000,000			

事業に要する経費は、助成対象経費と助成対象外経費の合計となります。

各年度において、助成対象経費の合計額が、助成対象経費限度額（1,066,667,000円）を超える場合は、その限度額（1,066,667,000円）を、助成対象経費の合計額をオレンジ色のセル（H25）に記入してください。
本記入例においては、「記入例収支予算書（合計）シート」のオレンジ色のセル（H25）の合計額が1,066,667,000円となるように1年度目を400,000,000円、2年度目を400,000,000円、3年度目を266,667,000円に調整しています。

令和９年度　収支予算書　（２年度目）

年度別のシートは3つあります（1年度目、2年度目、3年度目）。それぞれの（収入）、（支出）の色付けされている部分を入力してください。
各年度ごとに経費審査を行い、助成金交付額の上限額を定めます。

団体名	○○県○○市
助成対象事業	地域スポーツ拠点整備
事業名	○○県○○市●●体育館△△改修事業 ※助成対象者名＋施設名＋（改修内容）＋新設・改修事業を事業名としてを記入する。

（収入）　　（単位：円）

科目	金額	内容
くじ助成金収入	300,000,000	助成割合：3/4
その他収入		
補助金・交付金		
自己負担金	100,000,000	令和○年度予算
合計	400,000,000	

くじ助成金収入の額は、「助成対象経費限度額　オレンジ色のセル（H25）」×助成割合（千円未満切捨て）（※助成割合については内容欄に表示された割合を参照）　又は支出総額から助成金以外の収入を差し引いた金額のいずれか低い額を記入してください。

収入の合計と、支出の「事業に要する経費」の合計は同額となります。

（支出）　　（単位：円）

科目	事業に要する経費	助成対象経費		助成対象外経費	
		金額	内容	金額	内容
工事費	400,000,000	400,000,000	冷却設備更新工事 電気設備工事等		
設計監理費	0				
附帯設備費	0				
	0				
合計	400,000,000	400,000,000		0	
		400,000,000			

事業に要する経費は、助成対象経費と助成対象外経費の合計となります。

各年度において、助成対象経費の合計額が、助成対象経費限度額（1,066,667,000円）を超える場合は、その限度額（1,066,667,000円）を、助成対象経費の合計額をオレンジ色のセル（H25）に記入してください。
本記入例においては、「記入例収支予算書（合計）シート」のオレンジ色のセル（H25）の合計額が1,066,667,000円となるように1年度目を400,000,000円、2年度目を400,000,000円、3年度目を266,667,000円に調整しています。

令和９年度　収支予算書　（３年度目）

年度別のシートは3つあります（1年度目、2年度目、3年度目）。それぞれの（収入）、（支出）の色付けされている部分を入力してください。
各年度ごとに経費審査を行い、助成金交付額の上限額を定めます。

団体名	○○県○○市
助成対象事業	地域スポーツ拠点整備
事業名	○○県○○市●●体育館△△改修事業 ※助成対象者名＋施設名＋（改修内容）＋新設・改修事業を事業名としてを記入する。

（収入）　　（単位：円）

科目	金額	内容
くじ助成金収入	200,000,000	助成割合：3/4
その他収入		
補助金・交付金		
自己負担金	100,000,000	令和○年度予算
合計	300,000,000	

くじ助成金収入の額は、「助成対象経費限度額　オレンジ色のセル（H25）」×助成割合（千円未満切捨て）（※助成割合については内容欄に表示された割合を参照）　又は支出総額から助成金以外の収入を差し引いた金額のいずれか低い額を記入してください。

収入の合計と、支出の「事業に要する経費」の合計は同額となります。

（支出）　　（単位：円）

科目	事業に要する経費	助成対象経費		助成対象外経費	
		金額	内容	金額	内容
工事費	300,000,000	300,000,000	バリアフリー化工事 屋根防水改修工事等		
設計監理費	0				
附帯設備費	0				
	0				
合計	300,000,000	300,000,000		0	
		266,667,000			

事業に要する経費は、助成対象経費と助成対象外経費の合計となります。

各年度において、助成対象経費の合計額が、助成対象経費限度額（1,066,667,000円）を超える場合は、その限度額（1,066,667,000円）を、助成対象経費の合計額をオレンジ色のセル（H25）に記入してください。
本記入例においては、「記入例収支予算書（合計）シート」のオレンジ色のセル（H25）の合計額が1,066,667,000円となるように1年度目を400,000,000円、2年度目を400,000,000円、3年度目を266,667,000円に調整しています。