

## 助成事業状況報告について（平成30年度）

交付決定通知書の受取後、以下の内容に従い、助成事業状況報告書等を提出してください。

（大規模スポーツ施設整備助成、地域スポーツ施設整備助成及び地方公共団体スポーツ活動助成のうち大型スポーツ用品の設置事業を除く。）

### 1. 提出期限

・ 第一回報告…第1四半期（4～6月分） ⇒ 提出期限： 7月20日

・ 第二回報告…第2四半期（7～9月分） ⇒ 提出期限：10月19日

※ いずれも郵便（レターパックを含む。）による送付の場合は当日消印有効、それ以外の宅配便等（ゆうパックを含む。）による送付の場合は当センター当日到着分までに、「**スポーツ振興くじ助成金状況報告書**在中」と朱書きした封筒に入れ、簡易書留、宅配便等の配達記録が残る方法で送付してください。

※ 提出期限に遅れた場合、当該四半期中に要した経費は、助成対象となりません。

また、平成31年度助成事業の審査に当たっては、今年度の事務処理の状況を評価項目とします。

※ **当該四半期中に事業が完了**したときは、**30日を経過した日**（郵送の場合は当日消印有効、宅配便等の郵送以外の場合は当センター当日到着分）までに実績報告を行ってください（状況報告の提出は必要ありません）。

※ 当該四半期中に経費の支出がない場合は、提出期限までにその旨を、次ページの宛先メールアドレスまでご連絡ください（当該四半期中に経費の支出がない場合に、連絡の無い団体が多くあることから、連絡漏れのないようご注意ください）。

※ 大規模スポーツ施設整備助成のうち複数年度にわたり実施する事業については、各年度における事業終了後に、当該年度分の状況報告を行ってください。

### 2. 提出書類

No.	提出書類	提出前の確認事項	提出方法
1	様式第11 助成事業状況報告書	文書番号・日付が記載されているか。 「申請者名」欄に、団体名及び代表者名が正しく記載され、押印されているか。 センターから送付した、(変更)交付決定通知書の文書番号が記載されているか。	紙媒体
2	収支計算書・収支簿(指定様式)	報告する事業の様式を使用しているか。 あらかじめ入力されている数式等は削除していないか。 既定予算額欄には、(変更)交付決定時の予算額が記載されているか。 収支計算書のシートは削除していないか。 「くじ助成金」は千円未満切捨ての額になっているか。 記載例に基づき作成されているか。	紙媒体 及びメール
3	収支に関する証拠書類	必要な書類(「助成対象経費」となる部分の書類の写し)に不足はないか。 (会計処理の手引参照) すべての書類に収支簿No.を記載し、収支簿に記載された順番に整理しているか。 収支簿と収支に関する証拠書類の整合性はとれているか。	紙媒体
4	旅費支給額一覧など、行程の内訳が分かる書類(支払明細書)	該当する収支簿No.が記載されているか。 助成対象経費、助成対象外経費を区分して記載しているか。 ※旅費を支出した場合のみ提出。 ※JSCのHPIに掲載している「旅費支給額一覧表」の項目及び内容が漏れなく記載されていれば、団体の任意様式及び経路検索表示資料等を提出することで代用可能。	紙媒体 及びメール
5	平成30年度活動実績(指定様式)	実施種目ごとに各月の参加者数が記載されているか。 参加者の年代が記載されているか。 ※総合型地域スポーツクラブ活動助成(創設支援事業、創設事業、クラブアドバイザー配置事業を除く。)のみ提出。 ※活動実績が確認できる資料については提出不要。ただし、審査等において提出を求める場合があるため、不備等のないよう保管すること。	紙媒体 及びメール
6	その他参考となる資料 (スナップ写真やプログラム・チラシ等)	収支に関する証拠書類と兼ねている場合は、収支簿No.を記載すること。	紙媒体

※ 3及び5以外の様式は、当センターのホームページからダウンロードしてください。

⇒ <https://www.jpnsport.go.jp/sinko/kuji/tabid/104/Default.aspx>

### 3. 注意事項

- ・ 収支に関する証拠書類は写しを提出してください。原本は提出せず、団体において保管してください。
- ・ 収支に関する証拠書類において、単価、数量等の明細が分からない場合には、請求書等の詳細が分かる書類を添付してください。  
なお、提出する証拠書類は、宛名、日付、内容、金額等が漏れなく記載されているか確認してください。
- ・ 助成対象経費の支払は、助成事業専用口座からの、口座間の銀行振込で行ってください。  
(一部の例外を除き、現金による支払は助成対象経費となりません)

### 4. 提出方法

紙媒体の送付により提出する書類

<送付先>

〒107-0061 東京都港区北青山2-8-35

独立行政法人日本スポーツ振興センター スポーツ振興事業部支援企画課

メールにより提出する書類

助成の区分	宛先メールアドレス
スポーツ団体に対する助成に関すること(主にトップスポーツに関すること)	jyosei-shinsa@jpnssport.go.jp
総合型地域スポーツクラブ活動助成に関すること	josei1@jpnssport.go.jp
スポーツ団体に対する助成に関すること(主に地域スポーツに関すること)	josei2@jpnssport.go.jp
地方公共団体のスポーツ活動助成に関すること	josei3@jpnssport.go.jp
施設整備助成に関すること	

<送信時の件名>

H30 くじ実施状況報告(団体名)

例: H30 くじ実施状況報告(〇〇県△△市)

H30 くじ実施状況報告(特定非営利活動法人〇〇クラブ)