

国際情報戦略部 契約職員(国際プロジェクトオフィサー) 募集要項

独立行政法人日本スポーツ振興センターは、スポーツの推進と人々の健全な発達、健康で豊かな生活を実現し、公正で活力ある地域・社会、平和と友好に満ちた世界に貢献するための各種事業に従事していただけの方を募集しています。

1. 業務内容・採用予定人数・応募資格	
(1)業務内容	<p>国際プロジェクトオフィサーとしての、ハイパフォーマンススポーツ等に関する国内外の情報の分析・提供等に係る以下の業務</p> <p>(1) 海外スポーツ情報の収集・分析・加工・提供業務</p> <p>(2) 海外連携スポーツ機関との各種連携活動の調整・交渉・推進業務</p> <p>(3) 国際連携事業に係る国内外ステークホルダーとの連絡・調整・交渉業務</p> <p>(4) 国内外における各種活動の通訳・翻訳支援業務等</p> <p>(5) 国内・国際会議企画・調整・運営業務</p> <p>(6) その他関連業務</p> <p>※契約期間終了まで従事すべき業務の変更はありません。</p>
(2)採用予定人数	1名程度
(3)応募資格	<p><u>必須要件</u></p> <p>1) 大学卒業以上の学位(学士以上)</p> <p>2) 外国語での国際プロジェクトの調整業務又は国際スポーツ関連の研究調査を含む社会人経験</p> <p>3) 英語を使用した勤務経験(目安:TOEIC スコア 800 点以上又は TOEFL iBT59 点以上)</p> <p>4) 基本的な PC スキル操作(MS Word, Excel, PowerPoint 等)</p> <p><u>あれば望ましい要件</u></p> <p>1) 国内外の他組織等との連絡・調整の実務経験(3年以上)</p> <p>2) 英語・日本語での調査研究の実務の遂行が可能なこと</p> <p>3) 法務事務関係の知識及び実務経験</p> <p>4) 海外・国内出張が可能なこと</p> <p>5) フランス語の実用能力</p>

2. 勤務条件	
(1)勤務時間	<p>週 5 日 8 時 30 分～17 時 15 分</p> <p>休憩時間(1 時間)を除く 7 時間 45 分勤務</p> <p>※勤務時間選択制あり</p> <p>※超過勤務を要する場合があります。</p>
(2)休日	土曜・日曜・祝日・年末年始

(3)給与・手当	当センターの規程により、以下を支給します。 ① 基準月額 ② 契約職員手当 ③ 通勤手当 ④ 超過勤務手当 ⑤ 賞与(令和5年度実績:年間4.4ヶ月) 大学卒、職歴3年のモデル月給:230,000円程度(①+②) ※①及び②は経験年数等を考慮し、決定します。 ※④は超過勤務が発生した場合に支給します。
(4)雇用期間	雇用の開始の日から、その日の属する年度の末日まで。 ※職務の状況等により契約を更新する場合がある。更新の場合は、1年以内の契約(年度ごとの契約)とし、雇用期間は最長4年を限度とする。 ※試用期間はありません。
(5)勤務地	ハイパフォーマンススポーツセンター 東京都北区西が丘3-15-1 ※契約期間終了まで就業場所の変更はありません。
(6)その他	・年次有給休暇(通年度勤務の場合20日)、特別有給休暇、病気休暇あり ・社会保険制度あり ・契約更新時昇給制度あり、正職員(一般事務職員)登用試験制度あり ・受動喫煙対策あり(施設内禁煙。屋外に喫煙場所設置。)

### 3. 採用予定日

令和6年11月1日

### 4. 申込方法・期限

提出書類一式をpdf形式で以下のメールアドレス宛に送付してください。

※jsc-saiyo@jpnsport.go.jp

※メールでの提出が難しい場合は相談ください。

※メールの件名に『【氏名】契約職員(国際プロジェクトオフィサー)の応募書類について』と記載してください。

令和6年8月15日(木)17時締切

### 5. 選考方法

(1)一次選考:書類選考

(2)二次選考:面接

- ・一次選考の結果については、通過された応募者にのみ令和6年8月19日(月)頃を目途に通知します。
- ・二次選考は、令和6年8月下旬頃に実施する予定です。
- ・二次選考は、オンラインで実施する場合があります。
- ・合格通知は、二次選考に合格された方にのみ御連絡いたします。

## 6. 提出書類

申込時に、以下の書類を提出してください。

- ① 採用申込書 (別紙様式 1)
- ② 職務経歴書 (別紙様式 2)
- ③ 応募理由・抱負 (別紙様式 3)
- ④ 応募資格となっている学位・資格の取得を証明するもの

※①の応募する分野の欄に『国際プロジェクトオフィサー』と記載してください。

## 7. 個人情報の取扱いについて

応募書類に記載された氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報(以下「個人情報」)については、採用選考、入職手続に必要な範囲でのみ利用し、その他の目的で利用いたしません。

取得した個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」(平成 15 年法律第 57 号)、「独立行政法人日本スポーツ振興センターが保有する個人情報の管理規則」等の関係法令等を遵守し、適切かつ厳重に取扱います。

なお、不採用の場合の応募書類については、当センターの責任において、適切に破棄・消去します。

## 8. 問い合わせ先

総務部人事課	Tel:03-5410-9126	(採用に関する問い合わせ)
国際情報戦略部	Tel:03-5924-1074	(業務内容に関する問い合わせ)
HPSC ホームページ	URL: <a href="https://www.jpnsport.go.jp/hpsc/">https://www.jpnsport.go.jp/hpsc/</a>	

※受付時間:平日 9 時~17 時(12 時~13 時を除きます。)