

「ハイパフォーマンススポーツセンター(HPSC)ネットワークを通じた医・科学、情報サポートの展開」事業  
契約研究員(リサーチ・アドミニストレーター) 募集要項

独立行政法人日本スポーツ振興センターは、スポーツの推進と人々の健全な発達、健康で豊かな生活を実現し、公正で活力ある地域・社会、平和と友好に満ちた世界に貢献するための各種事業に従事していただける方を募集しています。

1. 業務内容・採用予定人数・応募資格	
(1)業務内容	<p>「ハイパフォーマンススポーツセンター(HPSC)ネットワークを通じた医・科学、情報サポートの展開」事業(以下「HPSCネットワーク事業」といいます。)等の推進に必要な以下の業務</p> <p>① HPSC内及びHPSC外の大学等の研究機関、地域スポーツ医・科学センター、競技団体、民間企業等関係機関との研究及び産学連携推進に関するコーディネート業務</p> <p>② 競争的資金獲得支援(プレアワード)、獲得後の研究プロジェクト運営支援(ポストアワード)及びこれらに必要な国内外のスポーツ・科学技術分野の政策・関連情報の収集、関係者への共有・展開業務</p> <p>③ HPSCの研究機能の強化及び産学連携に向けたプログラムの企画・推進業務</p> <p>④ HPSCの研究成果の整理及び広報企画・情報発信業務</p> <p>⑤ ①～④のために必要となる、国際競技力向上のためのスポーツ医・科学、情報分野の情報・知見を収集・蓄積するための研究</p> <p>⑥ その他、HPSCネットワーク事業等に関わる各種業務</p> <p>※業務の実施に当たり、首都圏外を含む出張の可能性があります。 ※HPSCネットワーク事業は、地域スポーツ医・科学センター、大学、地方公共団体等との連携(研究・支援等)により、オールジャパン体制で今後の国際競技力向上にあたるとともに、人的交流などを通じた知識、知見を含めた好循環を図ることを目指しています。</p> <p>&lt;参考&gt; 事業ウェブサイト:High Performance Sport Center Network (<a href="https://hpsc-network.jpnsport.go.jp/">https://hpsc-network.jpnsport.go.jp/</a>)</p>
(2)採用予定人数	若干名
(3)応募資格	<p><u>必須要件</u></p> <p>1) 『修士』の学位又はそれと同等の知識及び能力</p> <p>2) 国際競技力向上のための研究と研究支援に対する強い関心</p> <p>3) 研究者や関係団体と口頭、Eメール、文書、対面等により円滑に業務を遂行できる高いコミュニケーション能力・協調性</p> <p><u>あると望ましい要件</u></p> <p>1) 『博士』の学位(採用時まで学位取得が見込まれる者も可)又はそれと同等の知識及び能力</p> <p>2) リサーチ・アドミニストレーター、産学連携コーディネーター、科学コミュニケー</p>

	<p>ター等の研究企画・研究支援又は産学官連携分野における職務経験</p> <p>3) スポーツ医・科学、情報分野における幅広い知識</p> <p>4) 研究プロジェクト等のマネジメント経験</p> <p>5) 競技力向上に資する研究を実施した経験</p>
--	--

2. 勤務条件	
(1)勤務時間	専門業務型裁量労働制(週5日勤務、1日8時間30分勤務したものとみなす)を適用
(2)休日	土曜・日曜・祝日・年末年始
(3)給与・手当	<p>当センターの規程により、以下を支給します。</p> <p>① 基準月額 ② 契約研究員手当 ③ 通勤手当 ④ 超過勤務手当</p> <p>⑤ 賞与(令和4年度実績:年間 4.3か月)</p> <p>博士(5年在籍)取得・職歴なしのモデル月給:310,000円程度 (①+②)</p> <p>※①+②は学歴、職務経験等を考慮し、決定します。</p> <p>※④は超過勤務が発生した場合に支給します。</p>
(4)雇用期間	<p>雇用の開始の日から、その日の属する年度の末日まで。</p> <p>※職務の状況等により契約を更新する場合があります。更新の場合は、1年以内の契約(年度ごとの契約)とし、雇用期間は最長4年を限度とします。</p> <p>※試用期間はありません。</p>
(5)勤務地	ハイパフォーマンススポーツセンター 東京都北区西が丘3-15-1
(6)その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年次有給休暇(通年度勤務の場合20日)、特別有給休暇、病気休暇あり</li> <li>・社会保険制度あり</li> <li>・契約更新時昇給制度あり</li> <li>・受動喫煙対策あり(施設内禁煙。屋外に喫煙場所設置。)</li> </ul>

3. 採用予定日
令和5年8月1日

4. 申込方法・期限
<p>提出書類一式を以下の申込先に郵送してください。</p> <p>〒160-0013 東京都新宿区霞ヶ丘町4-1</p> <p>(日本青年館・日本スポーツ振興センタービル)</p> <p>独立行政法人日本スポーツ振興センター 総務部人事課</p> <p>※封筒に『契約研究員(HPSCネットワーク事業:リサーチ・アドミニストレーター)公募書類在中』と朱書きしてください。</p> <p>令和5年6月1日(木)17時必着</p>

## 5. 選考方法

### (1)一次選考:書類選考

### (2)二次選考:面接

- ・ 一次選考の結果については、通過された応募者にのみ令和5年6月上旬を目途に通知します。
- ・ 二次選考は、令和5年6月中旬頃に実施する予定です。
- ・ 二次選考は、オンラインで実施する場合があります。
- ・ 合格通知は、二次選考に合格された方にのみ連絡します。

## 6. 提出書類

### (1)提出書類

- ① 採用申込書 (別紙様式1)
- ② 職務経歴書 (別紙様式2)
- ③ 応募の理由及び抱負 (別紙様式3)
- ④ 研究業績目録 (別紙様式4)
- ⑤ 推薦書 (別紙様式5)

### ⑥ 主要研究業績の写し

### ⑦ 応募資格となっている学位の取得を証明するもの

※①の応募する分野に『HPSCネットワーク事業:リサーチ・アドミニストレーター』と記載してください。

※③の「応募の理由及び抱負」の書類では、別紙様式3を用いて、以下の①～③について記載してください。

#### ① 応募の理由

② HPSCネットワーク事業に係る業務の抱負(「国際競技力向上支援(サポート等)の抱負」についての記載は不要です。)

#### ③ 研究の抱負

※⑤の推薦者は、必ずしも機関の長であることを要しませんが、本人の資質・経験等について十分熟知している者としてください。

※⑥は競技力向上に関する研究業績を含め、主要なもの3～5編を提出してください。A4サイズ(片面)とし、ホチキス止めはせずに提出してください。

※⑦は写しも可。A4サイズ(片面)とします。

### (2)採用決定後、以下の書類を提出していただきます。

- ① 最終学歴の卒業証明書
- ② 在職証明書

## 7. 個人情報の取扱いについて

応募書類に記載された氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報(以下「個人情報」)については、採用選考、入職手続に必要な範囲でのみ利用し、その他の目的で利用いたしません。

取得した個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)、「独立行政法人日本スポーツ振興センターが保有する個人情報の管理規則」等の関係法令等を遵守し、適切かつ厳重に取扱います。

なお、不採用の場合の応募書類については、当センターの責任において、適切に破棄・消去します。

## 8. お問い合わせ先

総務部人事課	Tel:03-5410-9126 (採用に関するお問合せ)
連携・協働推進部産学協働推進課	Tel:03-5924-1072 (業務内容に関するお問合せ)
HPSCネットワーク事業ホームページ	URL: <a href="https://hpsc-network.jpnsport.go.jp/">https://hpsc-network.jpnsport.go.jp/</a>

※受付時間:平日9時~17時(12時~13時を除きます。)