

独立行政法人日本スポーツ振興センター
学校安全部契約職員募集要項

1 職種・分野、業務内容、応募資格及び採用予定人数

職種・分野	業務内容	応募資格	採用予定人数
情報処理技術者	災害共済給付オンライン請求システムに関わる業務支援・運用・保守・プロジェクト管理など	高等学校卒業以上の学歴を有し、卒業後に情報システム企画、開発、運用に関する実務経験を3年以上有すること。 【求める技能要件】 以下の技能又は経験を有していることが望ましい。 (1) 情報処理技術者試験において、基本情報技術者以上の資格 (2) Java、C#、Ruby などオープン言語による Web アプリケーションシステムの開発経験 (3) 要件定義、設計、構築から運用フェーズまでベンダーコントロールを行った経験	1名

2 採用予定日 令和3年1月1日

- 3 選考方法 書類選考の上、面接を実施(面接は、随時実施)
※ 書類選考に通過された方を対象として面接を実施します。
※ 書類選考で不合格となった応募者については、面接の連絡は行わず、書類選考不合格通知を発送します。

4 提出書類

- (1) 採用申込書 (別紙様式1)
(2) 職務経歴書 (別紙様式2)
(3) 応募の理由及び抱負 (別紙様式3)

- 5 申込手続 提出書類一式を次の申込先に郵送する。
〒107-0061 東京都港区北青山2-8-35
独立行政法人日本スポーツ振興センター 総務部人事課
※ 封筒に「学校安全部契約職員(情報処理技術者)公募書類在中」と朱書きすること。

- 6 申込期間 採用者が決定次第、募集を締め切ります。

7 採用後の勤務条件及び勤務地

- (1) 身分 独立行政法人日本スポーツ振興センターの契約職員となる。
(2) 給与・手当 給与は、当センターの規程により①基準月額②契約職員手当③通勤手当④超過勤務手当⑤賞与(2019年度実績:年間4.5月)を支給する。
※ ①及び②は学歴、職務経験等を考慮し、決定します。
[大卒、職務経歴3年のモデル賃金] 上記①+② 220,000円程度
(3) 勤務期間 1年以内の契約(年度ごとの契約)とし、継続は最長4年を限度とする。
(4) 勤務地 東京都港区北青山2-8-35 独立行政法人日本スポーツ振興センター
(5) 勤務時間 8:30~17:15(休憩時間(1時間)を除く7時間45分勤務)
(6) 休日 土曜・日曜・祝日・年末年始
(7) その他 年次有給休暇(通年度20日)のほか、特別有給休暇、病気休暇有り、
契約更新時昇給制度、社会保険制度有り

その他

- (1) 個人情報の取扱いについて
応募された方の氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報(以下「個人情報」)は、採用選考・入職手続きに必要な範囲で利用し、当センターの責任の下、厳重に管理いたします。また、不採用になられた方の個人情報は、当センターの責任において、適切に破棄・消去いたします。
(2) 採用時に関する問合せ 総務部人事課 TEL:03-5410-9126
(3) 業務内容に関する問合せ 学校安全部運営調整課 TEL:03-5410-9158
(4) 学校安全部ホームページ URL:https://www.jpnsport.go.jp/anzen/